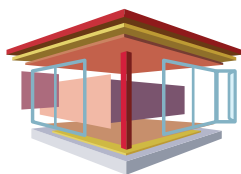


TECHNICAL ACADEMY



Curs Montator pereți și plafoane din gips-carton

Diploma acreditată de A.N.C.,
Ministerul Muncii (MMFPSPV)
și Ministerul Educației Naționale.



Locații de desfășurare a cursurilor

PLOIEȘTI - Str. Mihai Bravu nr. 233

- Sală teorie
- Spațiu pentru practică

BUCUREȘTI - Șos. Pipera nr 43

- Sală teorie
- Spațiu pentru practică



În funcție de situație, se poate accepta practica pe șantierul angajatorului, dacă este vorba de un grup de cursanți cu același angajator, în măsura în care angajatorul ne pune la dispoziție prin contract condițiile necesare desfășurării orelor de practică, eventual teorie, și în măsura în care primim aprobare de la ANC pentru deschidere curs și susținere examen în localitatea respectivă.

Detalii de desfășurare a cursurilor acreditate

1. Număr de cursanți pe curs deschis

Maxim 16 persoane/curs:

- teorie 16 persoane
- practică: 2 grup x 8 persoane/grup

2. Documentele necesare pentru înscriere înainte de începerea cursului:

- cerere înscriere curs completată și semnată
- copie CI
- copie certificat de naștere și în cazul schimbării numelui la modificarea stării civile -certificat de căsătorie
- copie diplomă de învățământ (ultimul nivel absolvit), dar minim absolvent 8 clase
- adeverință de la medicul de familie cu mențiunea “apt pentru curs de formare”



NOTĂ:

Documentele utilizate pentru derularea cursurilor sunt prevăzute în legislația aferentă și sunt obligatorii.

3. După ce este declarat admis la curs

Se încheie un contract între FORMATOR (Saint-Gobain) și fiecare CURSANT, contract ce va cuprinde responsabilitățile reciproce ale părților.

3.1. Responsabilități cursant

- Sa aducă documentele necesare pentru înscriere la curs
- Să frecventeze programul de formare profesională pe întreaga perioadă - mai mult de 10 absențe nemotivate sau 25 absențe motivate din durata totală a programului, conduce la pierderea dreptului beneficiarului de a susține examenul de absolvire
- Să utilizeze resursele materiale, primite potrivit scopului și destinației acestora, evitând degradarea, deteriorarea sau distrugerea acestora
- Să păstreze ordinea, curățenia și disciplina pe parcursul frecventării cursurilor
- Să respecte normele privind protecția muncii și P.S.I.



3.2. Responsabilități Saint-Gobain

- Să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale
- Să asigure finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică
- Să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională
- Să asigure instructajul privind protecția muncii
- Să nu impună beneficiarului să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională



4. Ce primește cursantul?

- Instruire pe teme SSM
- Echipament specific pentru desfășurarea activității practice
- Materialele consumabile necesare procesului de pregătire
- Suportul de curs /manualul cursantului
- Broșuri informative, fișe de lucru
- Asigurarea mesei de prânz în incinta de desfășurare a cursului
- Diplome eliberate de Autoritatea Națională de Calificare conform stagiului de pregătire: inițiere /specializare

Opțional:

- La solicitare poate primi "detalii legate de cazare" în apropierea locației de desfășurare a stagiului de pregătire
- La solicitare poate avea posibilitatea de continuare a stagiului de pregătire pentru obținerea calificării



5. Examenul pentru primirea diplomei

- Obligatoriu se va desfășura în locația acreditată
- Este obligatorie prezența
- Examenul va consta într-o probă teoretică și o probă practică
- Comisia de examinare va fi formată dintr-un reprezentant al Saint-Gobain și 2 reprezentanți de la Autoritatea Națională a Calificărilor



INIȚIERE (Total curs: 1 săptămână): 40 ore (15 teorie + 25 practică)

Ore de teorie pe zi: 3 ore/zi

Ore de practică pe zi: 5 ore/zi

Total ore pe săptămână: 40 ore/săptămână



SPECIALIZARE (Total curs: 2 săptămâni): 80 ore (30 teorie + 50 practică)

Ore de teorie pe zi: 3 ore/zi

Ore de practică pe zi: 5 ore/zi

Total ore pe săptămână: 40 ore/săptămână

INIȚIERE: 40 ore (15 teorie + 25 practică) — Total curs: 1 săptămână

Nr. Crt.	Module de studiu	Competențe	Total ore	Ore teorie	Ore practică
1	Aplicarea normelor generale privind SSM, PSI	Aplicare NTSM și PSI	2	1	1
2	Desfășurarea activităților cu caracter permanent în șantier	1. Întocmirea necesarului de materiale utilizate în montajul pereților și tavanelor din gips-carton 2. Efectuarea unor calcule simple matematice 3. Aplicarea procedurilor tehnice de execuție și control al calității	7	3	4
3	Procedee de placare și montare a plăcilor de gips-carton	1. Stabilirea procedeului de placare 2. Comunicarea interactivă la locul de muncă 3. Pregătirea operației de montaj	8	4	4
4	Lucrări de placare la pereți	1. Execută pereți de compartimentare din gips-carton 2. Comunicarea interactivă la locul de muncă 3. Identificarea sarcinilor și planificarea activității	10	3	7
5	Lucrări de placare la tavane	1. Efectuarea lucrărilor de placare la tavane 2. Identificarea sarcinilor și planificarea activității 3. Comunicarea interactivă la locul de muncă	10	3	7
6	Finisarea rosturilor	Finisarea rosturilor	3	1	2
	Total		40	15	25

SPECIALIZARE: 80 ore (30 teorie + 50 practică) — Total curs: 2 săptămâni

Nr. Crt.	Module de studiu	Competențe	Total ore	Ore teorie	Ore practică
1	Aplicarea normelor generale privind SSM, PSI	Aplicare NTSM și PSI	3	1	2
2	Desfășurarea activităților cu caracter permanent în șantier	1. Întocmirea necesarului de materiale utilizate în montajul pereților și tavanelor din gips-carton 2. Efectuarea unor calcule simple matematice 3. Aplicarea procedurilor tehnice de execuție și control al calității	11	4	7
3	Procedee de placare și montare a plăcilor de gips-carton	1. Stabilirea procedeului de placare 2. Comunicarea interactivă la locul de muncă 3. Pregătirea operației de montaj	18	7	11
4	Lucrări de placare la pereți	1. Execută pereți de compartimentare din gips-carton 2. Comunicarea interactivă la locul de muncă 3. Identificarea sarcinilor și planificarea activității	24	10	14
5	Lucrări de placare la tavane	1. Efectuarea lucrărilor de placare la tavane 2. Identificarea sarcinilor și planificarea activității 3. Comunicarea interactivă la locul de muncă	18	6	12
6	Finisarea rosturilor	Finisarea rosturilor	6	2	4
	Total		80	30	50

Programul de FORMARE CONTINUĂ a adulților

SGCPR este autorizată de către Comisia de Autorizare a
Autorității Naționale pentru Calificări să organizeze:

Programul
de ÎNȚIERE
pentru ocupația
MONTATOR PEREȚI
ȘI PLAFOANE DIN
GIPS-CARTON

cod N.C./COR 713406
– cu numărul de ordine
6229 în Registrul Național
al Furnizorilor de formare
profesională a adulților



Programul
de SPECIALIZARE
pentru ocupația
MONTATOR PEREȚI
ȘI PLAFOANE DIN
GIPS-CARTON

cod N.C./COR 713406
– cu numărul de ordine
6230 în Registrul Național
al Furnizorilor de formare
profesională a adulților



Astfel, **SGCPR** pune la dispoziția cursanților, în mod gratuit, pe bază de înscriere la cursurile programate:

- locațiile pentru desfășurarea cursurilor teoretice și a atelierelor de practică
- echipamentul de protecție
- uneltele și materialele consumabile aferente desfășurării cursurilor
- trainerii deținători ai unei diplome de formator recunoscută
- comisia de examen formată din reprezentanți ai Companiei și reprezentanți oficiali ai Autorității Naționale pentru Calificări
- diplome de absolvire, însoțite de o anexă explicativă a rezultatelor obținute pentru fiecare competență inclusă în Standardul Ocupațional, dobândită în cadrul cursului și evaluată la examen.

Diplomele de absolvire* sunt tipărite de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și poartă antetul a două ministere:
Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, și Ministerul Educației Naționale.
Diplomele de absolvire au regimul actelor de studii.

*OG 129/2000

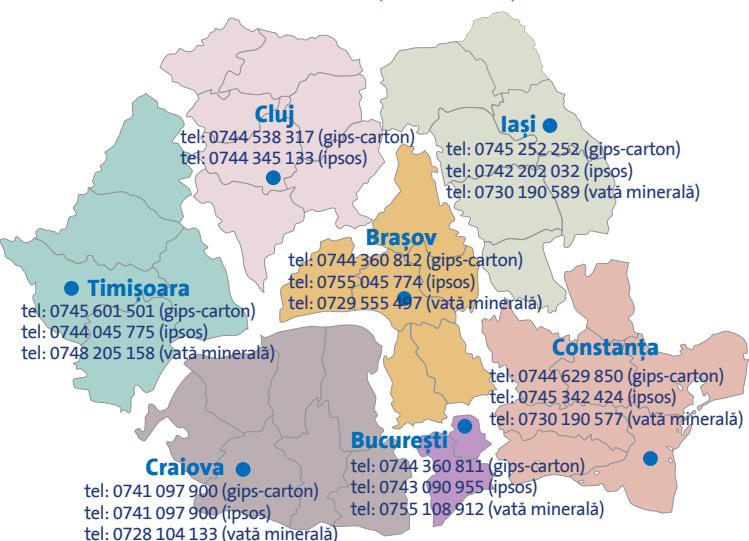


Pentru a-și manifesta dorința de a se înscrie la curs, candidatul sau angajatorul unui grup de candidați trebuie să contacteze **Reprezentanții de vânzări** sau **Sediul central**, pentru a stabili detaliile aferente: programarea în timp a activităților de teorie, practică, examen, elemente logistice.

Coordonatori program:

Saint-Gobain Rigips: 0742 016 717 (gips-carton și ipsos)

Saint-Gobain Isover: 0730 190 588 (vată minerală)



Saint-Gobain Construction Products România SRL

Șoșeaua Pipera nr. 43, Clădirea Floreasca Park
Corp A, etaj 3, Sector 2, București

Rigips Business Unit

Tel.: 021 207 57 50/(51); Fax: 021 207 57 52

e-mail: office.rigips@saint-gobain.com

Isover Business Unit

Tel.: 021 207 57 50/(51); Fax: 021 207 57 21

e-mail: isover@isover.ro